

VEDTEKTER FOR KIRKEGÅRDENE I BIRKENES KOMMUNE

Jfr. lov av 7. juni 1996 nr. 32 om kirkegårder, kremasjon og gravferd (Gravferdsloven) § 21. Sist endret 1. juli 2012.

Vedtatt av Birkenes kirkelig fellesråd
12. mars 2003.
Godkjent av Agder Bispedømmeråd
26. mai 2003.

Revidert 2013.

§ 1: KIRKEGÅRDSTILHØRIGHET.

Avdøde personer innen kommunen kan gravlegges på hvilken som helst av kirkegårdene i kommunen.

Avdøde personer innen kommunen tilhørende trossamfunn som har spesielle krav til tilrettelegging av gravplass, gravlegges på kirkegård/gravplass der fellesrådet har tilrettelagt for dette.

§ 2 FREDNINGSTID OG FESTETID

Fredningstid for urnegraver er 20 år.
Fredningstid for kistegraver er 20 år.
Festetida er 10 år.

§ 3 FESTE AV GRAV

Når kistegrav tas i bruk, er det anledning til å feste en grav ved siden av og etter søknad til kirkelig fellesråd for en ekstra grav i tillegg når behovet tilsier det. Disse gravene utgjør da et gravsted.

Ved bruk av urnegrav kan det ikke festes grav ved siden av.
Når festetiden er ute, kan gravstedet festes for nye 10 år.

Når det er gått 60 år etter siste gravlegging, kan festet ikke fornyes uten etter spesielt samtykke fra kirkelig fellesråd. I god tid før festetiden er ute, skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen 6 måneder etter forfall, faller gravstedet tilbake til kirkegården.

Dersom den ansvarliges eller festerens samtykke til bruk av grav ikke kan innhentes, kan kirkelig fellesråd ta avgjørelse om gravlegging.
Fester plikter å melde adresseforandring.

§ 4 GRAV OG GRAVMINNE

Kirkegårdsbetjeningen vil besørge graven planert og tilsådd etter gravlegging. Dersom grunnen er stabil kan montering av gravminne skje så fort pårørende måtte ønske det. I mellomtida ordner kirkegården med et merke hvor avdødes navn settes på.

På nytt festet gravsted plasseres gravminnet i bakkant av den graven som er tatt i bruk, og blir stående der for godt.

§ 5 PLANTEFELT

Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring. Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde, men kan i alle tilfeller være opp til 60 cm bredt. Det kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant. Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde eller går utover plantefeltet.

Det er anledning til å ramme inn plantefeltet med en delt natursteinkant eller steinplate som flukter med terrenget omkring.

Dersom det ikke er aktuelt å ha plantefelt, skal det være grasbakke på alle sider av gravminnet.

§ 6 PLANTEMATERIALE

Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd eller ved pynting av grav, og som ender som avfall, skal i sin helhet være komposterbart.

§ 7 STELL AV GRAV

Enhver ansvarlig for frigrav eller gravfester har rett og plikt til å stelle den grav han har ansvaret for. Plantefelt som ikke beplantes og stelles, skal tilsåes av den ansvarlige eller blir tilsådd av kirkegårdsbetjeningen.

Kirkelig fellesråd kan besørge årlig planting på grav mot forskuddsvis betaling.

§ 8 GRAVLEGAT

Ved innbetaling av et bestemt beløp fra ansvarlig for frigrav eller fester til et gravlegat, vil kirkegårdsmyndighetene overta ansvar for planting og stell av graven. Gravlegatet forvaltes av fellesrådets daglige leder som legatbestyrer. Det innbetalte beløp med tillegg av renter skal dekke utgiftene til vanlig stell av gravstedet for et fastsatt tidsrom. Det opprettes i hvert enkelt tilfelle en legatavtale.

Gravlegat kan ikke opprettes med lengre varighet enn den foranliggende festetid eller en tilsvarende periode. Dersom det i legatperioden oppstår slike økonomiske forhold at midlene ikke strekker til, skal legatbestyreren gi melding om dette til den ansvarlige eller festeren. Da er det anledning til å øke legatet slik at det varer tiden ut. I motsatt fall vil vedlikeholdet opphøre når midlene er oppbrukt.

Skulle det være midler igjen av legatet når tida er ute, blir disse å anvende av kirkelig fellesråd til alminnelig forskjønnelse av kirkegården.

Gravlegatene forvaltes felles, men legatbestyrer fører eget regnskap for hvert legat som revideres årlig. Det er av legatmidlene anledning til å beregne provisjon for administrasjon og revisjon.

§ 9 Bårerom

Bårerom disponeres av kirkelig fellesråd og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tida fram til gravferd. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden.

§ 10 Næringsvirksomhet

Kirkelig fellesråd kan sette grenser for handelsvirksomhet ved kirkegården, dersom det er nødvendig.

Kirkegårdsbetjeningen kan ikke mot godtgjørelse utføre tjenester for private eller næringsdrivende. De kan heller ikke engasjere seg i salg av varer eller tjenester som har med kirkegården å gjøre.

Birkenes kirkelige fellesråd

KIRKEGÅRDS- VEDTEKTER

FOR
BIRKENES, HEREFOSSE OG
VEGUSDAL KIRKEGÅRDER

Vedtatt av Birkenes kirkelige
fellesråd 12. mars 2003
Vedtatt av Agder bispedømmeråd
26. mai 2003
Revidert 2013 og godkjent av
bispedømmerådet 2014